



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO**

**SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA I GRADO  
SS SECONDARIA II GRADO "S.S. I.T.E." Roccasecca FRTD12000L**

**Codice Fiscale: 90026590605 - Cod. Meccanografico FRIC834008  
03038 ROCCASECCA (FR) Via Piave, 9 - Distretto Scolastico N° 58**

**Tel. 0776/566395 - Fax 0776566405**

Indirizzi e-mail: FRIC834008@istruzione.it - FRTD12000L@istruzione.it

Indirizzi posta certificata: FRIC834008@pec.istruzione.it

Sito web: [www.icroccasecca.gov.it](http://www.icroccasecca.gov.it)

Prot. “vedi segnatura”

Roccasecca, “vedi segnatura”

Ai docenti della  
Scuola Secondaria di II° Grado - ITE  
Scuola Secondaria di I° Grado “San Tommaso d’Aquino”  
Scuola Primaria Capoluogo  
Scuola Primaria Salvo D’Acquisto  
Scuola Primaria Colle San Magno  
Scuola Infanzia Capoluogo, Via Lazio e Colle San Magno  
LORO SEDI

Al DSGA  
Alla Segreteria Didattica  
All’Albo di Istituto  
Al Sito Web dell’Istituzione scolastica

Oggetto: adozione dei libri di testo a.s. 2019-2020. Atto di indirizzo del Dirigente scolastico al Collegio dei Docenti.

Nelle more della pubblicazione della circolare annuale del MIUR avente ad oggetto l’Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado”, ed in riferimento alla Nota MIUR prot. n. 4586 del 15.03.2019, premesso che l’adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l’anno scolastico 2019/2020 è disciplinata dalle istruzioni impartite dal MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – nota prot. n. 2581 del 9 aprile 2014, che qui si intende integralmente richiamata, si indicano di seguito gli aspetti essenziali della procedura indicata in oggetto.

Il **D.M. n. 781 del 27.09.2013** (“Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e dei tetti di spesa”) e il **D.L. n. 104 del 12.09.2013**, convertito nella **L. 128 dell’8.11.2013**, in particolare l’art. 6 (“Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi”), hanno fornito le indicazioni operative per la scelta dei libri di testo a partire dall’anno scolastico 2014/2015.

In particolare il **D.M. n. 781 del 27.09.2013** definisce le caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e i tetti di spesa per la scuola primaria, la secondaria di primo grado e la secondaria di secondo grado.

Le novità introdotte con la succitata normativa nell'anno 2014 sono di seguito elencate:

1. Abolizione del vincolo del sessennio per le Adozioni nella secondaria di I e II grado e del quinquennio per la scuola primaria;
2. Obbligo dell'adozione di tre tipologie di libri: digitale, mista composto da libro cartaceo e contenuti digitali integrativi, libro in versione mista composto da libro digitale e contenuti digitali integrativi;
3. Divieto di consigliare libri di testo, il ricorso al "consigliato" è possibile solo per monografie o contenuti digitali integrativi;
4. Produzione di dispense e materiale didattico digitale, **ai sensi dell' art. 6, c. 1, Legge n. 128/2013**, a cura dei docenti interni, con conseguente possibile delibera del Collegio dei Docenti di **NON ADOZIONE DEI TESTI** per quelle discipline.

Si ricorda agli insegnanti di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado che, nella seconda decade del mese di maggio 2019, dovranno essere deliberate dal Collegio dei Docenti le adozioni dei testi scolastici per l'A.S. 2019/2020, secondo le indicazioni di cui alla Nota n. 2581 del 9 aprile 2014, della Nota n. 378 del 25 gennaio 2013 e della C.M. n. 16 del 10 febbraio 2009.

Si invitano, pertanto, tutti i docenti in indirizzo a leggere attentamente e a rispettare i criteri generali e i vincoli di adozione citati nelle predette circolari.

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020, nel rispetto del Piano delle Attività dell'anno scolastico 2018/2019, si articolano secondo il seguente calendario:

- **2 maggio 2019, giovedì**, – convocazione dei **Dipartimenti verticali per aree disciplinari** – è questo il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente;
- **3 maggio 2019, venerdì** - convocazione dei **Consigli di classe/interclasse/intersezione** con la partecipazione della componente genitori - i singoli docenti, sulla base delle scelte operate nei Dipartimenti, avranno cura di verificare per ogni classe, con molta attenzione il codice ISBN di 13 cifre sia dei libri di nuova adozione, sia dei testi confermati, compilando l'apposito Modello inserito nel format del verbale;
- **10 maggio 2019, venerdì** – convocazione del **Collegio dei Docenti per sezione e unitario**, per la delibera di adozione dei libri di testo per l'a.s. 2019/2020 che concluderà l'iter di competenza dei docenti.

**Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 10 maggio 2019, assumerà la delibera formale di adozione.** Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio nell'a.s. 2019/2020, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa.

Essa è inoltre soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 123/2011.

Per tutte queste implicazioni è opportuno sottolineare e ricordare a tutti i docenti in indirizzo che la scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione e dedizione, confronto, sereno dialogo, scelte oculate e ponderate, ascolto attento di tutte le esigenze, verifica puntuale della qualità del libro di testo. Si auspica un utilizzo sistematico e didatticamente efficace delle lavagne interattive e si conferma la necessità di evitare la richiesta di acquisto di eserciziari, quaderni di laboratorio e di contenere l'uso eccessivo di fotocopie.

Per l'esame delle proposte editoriali i docenti possono accedere al catalogo AIE delle opere scolastiche [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it) e nella scelta dei libri devono porre molta attenzione, per quanto possibile, anche al contenimento del loro peso.

L'allegato 1 del Decreto Ministeriale n. 781 del 27/09/2013 definisce le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione cartacea, le caratteristiche tecnologiche nella versione digitale, i criteri per ottimizzare l'integrazione tra i libri in versione cartacea, digitale e mista.

E' vincolante scegliere testi per i quali l'editore garantisca la versione online o mista, scaricabile da Internet, con lo scopo di avvicinare sempre più i fruitori dei libri di testo ad interagire opportunamente con le nuove tecnologie di supporto all'apprendimento, fin dalle classi di Scuola Primaria.

Per la Scuola Secondaria di I e II Grado si dovrà tener conto nella scelta del tetto massimo consentito per i prezzi al fine di consentire a tutti i docenti di introdurre il libro necessario per la propria materia rimanendo all'interno del tetto massimo di spesa.

A partire dall'anno scolastico 2014/2015, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado, se la dotazione libraria necessaria è composta da libri in versione mista i tetti di spesa sono ridotti del 10%, mentre se è composta esclusivamente da libri in versione digitale i tetti di spesa sono ridotti del 30%.

Per le rimanenti classi della Scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado sono confermati i tetti di spesa già definiti per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2018/2019, eventualmente adeguati al tasso di inflazione programmata per il 2019.

**Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe se l'ammontare della spesa complessiva è compatibile con il tetto (con uno scostamento non superiore al 10%), apportando le modifiche necessarie, e laddove sia necessario l'incremento di spesa nel limite massimo del 10% dovrà essere opportunamente motivata e deliberata.**

Tetti di spesa previsti e confermati per l'anno scolastico 2019/2020:

**Classi Prime** - Tetto di spesa per dotazione composta da libri in versione mista € 264,60;  
Tetto di spesa per dotazione composta esclusivamente da libri in versione digitale € 205,80

**Classi Seconde** - Tetto di spesa € 117,00

**Classi Terze** - Tetto di spesa € 132,00

I docenti coordinatori di ogni classe della Scuola Secondaria di Primo e Secondo Grado e le responsabili di plesso per la Scuola Primaria (Capoluogo, Salvo D'Acquisto e Colle San Magno) dovranno coordinare le operazioni di adozione dei libri di testo e in particolare prepareranno, a partire dall'elenco dei libri in adozione nell'anno scolastico in corso, l'elenco dei testi scolastici proposti per il prossimo anno scolastico.

Tale elenco dovrà essere disponibile per il Collegio dei Docenti programmato per venerdì 10/05/2019 e pertanto consegnato in segreteria didattica tassativamente entro e non oltre il giorno 08/05/2019, mercoledì, - l'elenco deve essere compilato anche nel caso di conferma dei libri in uso.

I docenti devono compilare con esattezza l'elenco dei libri ponendo particolare attenzione ai codici ISBN, che sono di 13 cifre, in quanto si verifica che esistono in alcuni casi più volumi con lo stesso titolo ma con codici e prezzi diversi. Solo il docente può individuare con esattezza il codice corrispondente al testo scolastico adottato. Si raccomanda la consultazione dei siti delle case editrici per verificare i codici, i prezzi e per acquisire chiarimenti in merito alle caratteristiche tecniche dei libri. Il docente che propone l'adozione di un nuovo libro di testo dovrà presentare una relazione scritta compilando l'apposita scheda allegata.

Per la scuola primaria atteso che viene fornita gratuitamente a tutti gli alunni, attraverso la consegna di cedole librarie, la seguente dotazione libraria:

- I classe: Il libro della prima classe; Il libro di Lingua inglese
- II e III classe: Sussidiario; Il libro di Lingua inglese
- IV e V classe: Sussidiario dei linguaggi; Sussidiario delle discipline; Il libro di Lingua inglese
- IRC classi I-II-III: Volume 1°; IRC classi IV-V: Volume 2°

si richiama l'attenzione sulla opportunità che, al fine di evitare comportamenti impropri, le cedole librarie vengano esclusivamente consegnate ai genitori degli alunni, ovvero a coloro che ne esercitano la potestà genitoriale.

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale  
e norme ad esso connesse

### **Il Dirigente scolastico invita i docenti ad adottare libri di testo:**

- indispensabili;
- più economici, a parità di valore educativo e formativo;
- uguali per corsi paralleli;
- che limitino al minimo indispensabile il ricorso alle fotocopie.

L'adozione dei libri di testo, anche per l'a.s. 2019/2020, è una scelta collegiale fondata su tutta una serie di valutazioni, relative alla difficoltà che il testo presenta, ai contenuti e alle modalità di presentazione degli stessi, alle attività che il testo propone e alla relazione tra testo e livello della/e classe/i. I docenti, pertanto, al fine di una scelta consapevole, devono avere un quadro chiaro e completo delle proposte editoriali presentate. Al fine suddetto, gli insegnanti possono incontrare gli operatori editoriali scolastici, rispettando le condizioni indicate nella nota ministeriale, secondo cui gli incontri:

- si svolgono compatibilmente con gli orari di servizio;
- non possono intaccare il regolare svolgimento delle lezioni.

**I docenti, conseguentemente, possono incontrare gli operatori editoriali prima dell'inizio delle lezioni, al termine delle stesse o quando hanno ore libere tra inizio e fine.**

La consultazione delle proposte editoriali nella scuola primaria è, peraltro, oggetto di una specifica indicazione.

Nella nota del MIUR, infatti, leggiamo " *Con specifico riguardo alla scuola primaria, si segnala l'opportunità di individuare un locale dove i docenti possano consultare le proposte editoriali; i dirigenti scolastici avranno cura di consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.*"

E' opportuno, dunque, che i referenti/responsabili dei plessi della Scuola Primaria di Capoluogo, Salvo D'Acquisto e Colle San Magno, individuino un apposito locale destinato alla consultazione dei libri di testo da parte dei docenti.

### **Il Dirigente scolastico ricorda, altresì, che:**

- I vincoli posti dall'art. 5 della L. n. 169/2008 rafforzano l'esigenza di libri di testo che privilegino i contenuti principali e determinati di ogni disciplina, rimandando alla quotidiana azione dei docenti le integrazioni e i completamenti di volta in volta necessari;
- Si raccomanda la diffusione di buone pratiche di utilizzo della posta elettronica e delle aree della piattaforma web affinché i docenti possano mettere a disposizione degli studenti testi di riferimento, questionari, appunti, ecc., anziché ricorrere alle fotocopie;
- Non è consentito modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del Collegio dei Docenti;
- È opportuno evitare di consigliare l'acquisto di ulteriori testi, non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;
- Non è consentito far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio dei docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi, ma di supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, sitografie di settore e materiale didattico reperibile sulla rete;
- La segreteria didattica deve provvedere all'inserimento sul sito AIE dei libri adottati **entro e non oltre il 10 giugno 2019**, e siccome è ormai prassi da parte di molte famiglie provvedere all'acquisto dei libri ben prima dell'avvio delle lezioni, non è consentito in alcun modo modificare le adozioni per l'a.s. 2019/2020 così come deliberate dal Collegio dei docenti;
- I docenti che terminano il proprio servizio presso l'Istituto entro il termine delle lezioni, il termine delle attività didattiche o il termine dell'anno scolastico e si trasferiranno presso altra sede scolastica sono tenuti a lasciare i testi saggio nel proprio cassetto.

Allo stesso modo, **si ricorda ai referenti e coordinatori di plesso e a tutto il personale docente** che i testi saggio non adottati devono rimanere a disposizione delle case editrici presso la sede scolastica/plesso, in apposito locale chiuso sotto la responsabilità personale del referente di plesso, al fine di favorire il ritiro e la riconsegna all'editore entro e non oltre il prossimo mese di settembre 2019.

La presente comunicazione, nel ribadire a tutte le SS.LL. il divieto di commercio dei libri di testo ai soggetti di cui all'art. 157 del D.lgs. 16 aprile 1994, n. 297, come indicato in epigrafe, ha anche il valore di **“atto di indirizzo al collegio dei docenti”, di cui la Circolare MIUR n.16/2009** rende responsabili i Dirigenti Scolastici.

Si confida nella consueta e sperimentata collaborazione.

**Il Dirigente Scolastico**  
Prof. Michele STARITA  
Documento firmato digitalmente